



Elbest Security sp. z o.o.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr **WA-02-2022**
pn.: „**Dostawy bonów żywieniowych**”

Postępowanie prowadzone jest w trybie
przetarg nieograniczony

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdził:

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO I ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA.....	3
3. INFORMACJE WSTĘPNE.....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
5. OFERTY CZĘŚCIOWE.....	4
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	4
7. OFERTY WARIANTOWE	4
8. TERMIN REALIZACJI ZAKUPU	4
9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA	4
10. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE PRZEZ WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
11. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM/OFFERTY WSPÓLNE.....	7
12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	8
13. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	8
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	8
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY.....	8
18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	9
19. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	10
20. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	10
21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	10
22. DODATKOWE POSTĘPOWANIE	10
23. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA W UMOWY	11
24. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY.....	11

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania uregulowania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. oraz nie obowiązują procedury odwoławcze.
- 1.2. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupowej Elbest Security sp. z o.o. (PROC 81251/F), zwanej dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych GK PGE dostępnych na stronie: www.elbestsecurity.pl/pl/procedura-zakupowa, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego. Wykonawca, przystępując do udziału w Postępowaniu zakupowym oświadczy, iż zapoznał się z ww. dokumentami, w swej działalności przestrzega wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień ww. dokumentów oraz dołoży należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby przy pomocy, których realizowane będzie zamówienie również ich przestrzegali.
- 1.3. Przetarg nieograniczony to podstawowy tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną na stronie internetowej Spółki Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 1.4. Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 1.5. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) informujemy, że komunikat dot. przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego www.elbestsecurity.pl/pl/procedura-zakupowa. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.
- 1.6. W przypadku przekazania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (DZ. U. z 2016r., poz. 922), zwanej dalej UODO, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z UODO, w stosunku do tych osób, których dane przekazuje do Zamawiającego.

2. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO I ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA

ZAMAWIAJĄCY:

Elbest Security sp. z o.o.

ADRES: ul.1 Maja 63, 97- 400 Bełchatów

NIP: 701-043-68-95

REGON: 147387261

tel. (044) 737 81 31

fax: (044) 737 81 32

e-mail: sekretariat@elbestsecurity.pl

strona internetowa: www.elbestsecurity.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi -Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000521021,

Kapitał Zakładowy: 5 054 000,00 PLN,

Konto Bankowe: PKO Bank Polski S.A. o/Bełchatów Nr konta bankowego: 23 1020 1026 0000 1002 0259 3424

ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA:

Elbest Security sp. z o.o.

Dział Administracji i Zakupów (pok. 16)

Adres: ul. Św. Barbary – Budynek WN/B-4, 97-410 Rogowiec

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: lukasz.wloka@elbestsecurity.pl.

3. INFORMACJE WSTĘPNE

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

Postępowanie zakupowe – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

Specyfikacja/SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

Zamawiający – Elbest Security sp. z o.o.

Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SWZ.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia jest **comiesięczna dostawa bonów żywieniowych, według bieżących potrzeb Zamawiającego, o nominale 5 zł każdy, w ilości szacunkowej 199 226 sztuk**, z przeznaczeniem na posiłki profilaktyczne dla uprawnionych pracowników Elbest Security sp. z o.o., zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ oraz w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 4.2. Przedmiot Zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi odpowiadać wszystkim wymaganiom oraz parametrom określonym w OPZ.
- 4.3. Miejsca dostaw, szacunkowe ilości bonów żywieniowych zostały określone w Załączniku nr 2 do SWZ.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 8.1. Zamówienia realizowane będą sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego (dostawy comiesięczne), w okresie od **01.04.2022r. do dnia 31.03.2025r.**
- 8.2. Zamówienia Częstkowe Zamawiający będzie składał w terminie **do 10 dnia** każdego m-ca obowiązywania Umowy.
- 8.3. Pierwsze Zamówienie Częstkowe Zamawiający złoży w terminie **do 10 dni** od dnia obowiązywania Umowy, w ilości bonów ok. **3 730 sztuk**, o nominale 5,00 zł.
- 8.4. Termin realizacji Zamówień Częstkowych: – **do 5 dni roboczych** (za dzień roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 do 14.30), od daty złożenia Zamówienia Częstkowego przez osobę uprawnioną.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

9.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt. 9.2 SWZ.
- b. spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:
 - **posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu, tj.: Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy w okresie 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizują należycie dostawy bonów / talonów żywnościowych / żywieniowych / towarowych min. 3 podmiotom gospodarczym na łączną kwotę co najmniej 500 000 zł netto;**

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

- posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu, tj.: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie;

9.2. Zamawiający wykluczy (obligatoryjnie) Wykonawcę jeżeli:

- 9.2.1.** Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 9.2.2.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 9.2.2.1.** udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 9.2.2.2.** handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 9.2.2.3.** o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - 9.2.2.4.** finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 9.2.2.5.** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 9.2.2.6.** pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 9.2.2.7.** przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 9.2.3.** Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 9.2.4.** Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykazą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie,
- 9.2.5.** Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
- 9.2.6.** Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 9.2.7.** w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 9.2.8.** Wykonawca został umieszczony na Liście Wykonawców w GK PGE, z którymi współpraca ze spółkami GK PGE została czasowo zawieszona (LWZW), z zastrzeżeniem pkt. 6.8.8 Procedury.

9.3. Zamawiający może (fakultatywnie) zdecydować o wykluczeniu z Postępowania zakupowego Wykonawcy, który:

- 9.3.1.** doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji

- może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 9.3.2.** nie wykonał Umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne Spółki GK PGE lub wykonał ją nienależycie, albo odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
- 9.3.3.** w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym,
- 9.3.4.** w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
- 9.3.5.** zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu,
- 9.4.** Wykonawcę niezaproszonego po prekwalifikacji do kolejnego etapu Postępowania zakupowego traktuje się jak wykluczonego.
- 9.5.** Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa:
- a. w pkt 9.2.2.1-9.2.2.7 przez okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - b. w pkt. 9.2.3 na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - c. w pkt. 9.2.4, 9.2.5, 9.2.7, 9.3.2. przez okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - d. w pkt 9.3.3 przez okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - e. w pkt 9.3.4 przez okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 9.6. Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy, jeżeli:**
- 9.6.1.** Oferta została złożona po terminie składania Ofert,
- 9.6.2.** Oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 9.6.3.** Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego,
- 9.6.4.** Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zakupu,
- 9.6.5.** Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
- 9.6.6.** Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie poprawił omyłek w Ofercie lub nie wyraził zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego,
- 9.6.7.** Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień więcej niż jeden raz,
- 9.6.8.** Wykonawca złożył Ofertę, nie będąc zaproszonym do złożenia Oferty,
- 9.6.9.** Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 9.6.10.** Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą,
- 9.6.11.** Oferta została sporządzona lub przekazane w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert w Postępowaniu zakupowym wskazanymi w Zaproszeniu do udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 9.7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 9 SWZ na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie poniżej według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunku. Oferta Wykonawcy niespełniającego choćby jednego warunku udziału w postępowaniu zostanie przez Zamawiającego odrzucona.**

10. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE PRZEZ WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o których mowa w pkt. 9, wg Załącznika nr 1 do SWZ;

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z nich. Oświadczenie składają również podwykonawcy.

- 10.2. Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEiDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub podać w Formularzu ofertowym (Zał. nr 3 do SWZ) adres strony internetowej, pod którym dokumentacja rejestrowa dostępna jest do pobrania w formie elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia oferty w zakresie pkt. 10.2 z ogólnodostępnych, profesjonalnych baz danych, w których dokumenty w/w są dostępne

W przypadku konsorcjum, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich.

- 10.3. Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 10.4. Wykaz dostaw** bonów żywnościowych wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie potwierdzający, że Wykonawca zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizuje należycie dostawy bonów żywnościowych / talonów żywnościowych / żywnościowych / towarowych min. 3 podmiotom gospodarczym na łączną kwotę co najmniej 500 000 zł netto, wg Załącznika nr 5 do SWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie. **Dowodami, o których mowa powyżej są np.: referencje, zaświadczenie, protokół odbioru - wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są realizowane.**

Nie wymaga się załączania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca winien wskazać numer umowy, na podstawie której realizował zamówienie.

- 10.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu zakupowym składa oświadczenie, że:
- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE

- 11.1.** Zamawiający wyraża zgodę na realizację Zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wskazać w Formularzu Ofertowym (Zał. nr 3 do SWZ) zakres Zamówienia, który wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.2.** Powierzenie wykonania części zakresu Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.
- 11.3.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum, Spółki Cywilne). W takim przypadku przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niepublicznego.
- 11.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. W takim przypadku Oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie Ofertę.

- 11.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty.
- 11.6. Jeżeli Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.7. W przypadku złożenia Oferty przez konsorcjum firm, nie dopuszczalne jest złożenie Oferty samodzielnie przez członka konsorcjum.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. **Ofertę wraz załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują wyłącznie w formie pisemnej papierowej lub drogą elektroniczną.
- 12.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.5. **Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną posługują się tylko adresem e-mail podanym w pkt. 2 SWZ (e-mail do korespondencji w sprawie Zamówień).**
- 12.6. Wykonawcy proszeni są w korespondencji o powoływanie się na numer postępowania nadany przez Zamawiającego, tj: **WA-02-2022.**
- 12.7. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SWZ, Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego (www.elbestsecurity.pl), jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu z pouczeniem, że wyjaśnienie jest dla nich wiążące.
- 12.8. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o zamówieniu.
- 12.10. SWZ należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 12.11. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 12.12. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o wyniku postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców poinformuje o jego zakończeniu.

13. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

w sprawach organizacyjno – formalnych:

Łukasz Włoka, e-mail: lukasz.wloka@elbestsecurity.pl (w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00), tel. 885 105 160.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY

- 17.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.

- 17.2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w jednym egzemplarzu.
- 17.3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 17.4. **Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji danego Wykonawcy wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy**, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Jeżeli o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie, Oferta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 17.5. **Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy** (za wyjątkiem odpisu z właściwego rejestru/zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub stosownie umocowanej.
- 17.6. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty według tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.
- 17.7. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.
- 17.8. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

17.9. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY:

- a) Wypełniony Formularz Ofertowy, wg załącznika nr 3 do niniejszej SWZ.
- b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 10 SWZ.
- c) Oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
- d) Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest wspólnie na podstawie zawartej umowy, Wykonawca powinien załączyć umowę spółki cywilnej.
- e) W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do Oferty należy załączyć umowę konsorcjum lub inną podobną umowę regulującą współpracę.
- f) **Wykaz placówek handlowych / punktów gastronomicznych**, prowadzących sprzedaż artykułów spożywczych, w których możliwa jest realizacja bonów na terenie każdego z wymienionych w OPZ powiatów/miast, zawierający: nazwę powiatu/miasta, nazwę, adres i rodzaj placówki handlowej / punktu gastronomicznego. Wykonawca może wskazać większą liczbę placówek handlowych / punktów gastronomicznych dla powiatów/miast, niż wymagane w OPZ minimum. Wykaz stanowił będzie Załącznik nr 2 do Umowy.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 18.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia) **na adres:**

Elbest Security sp. z o.o.,
Dział Administracji i Zakupów (pok.16)
ul. Św. Barbary- Budynek WN/B-4
97-410 Bełchatów

z dopiskiem na kopercie:

„OFERTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM NR WA-02-2022”

UWAGA: za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

- 18.2. **Koperta musi być oznaczona pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) - dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**
- 18.3. Termin składania ofert upływa **w dn. 25.02.2022r. o godz. 14.00.**
- 18.4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie, a także zwrotowi.
Ryzyko dostarczenia oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 18.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 18.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości obecności Wykonawców podczas otwarcia ofert.

19. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 19.2. Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 18, dodatkowo oznaczone wyrazem „ZMIANA”.
- 19.3. Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak w punkcie 18, dodatkowo oznaczone wyrazem „WYCOFANIE”.

20. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

20.1. Kryterium oceny ofert:

- **liczba placówek handlowych / punktów gastronomicznych**, prowadzących sprzedaż artykułów spożywczych, w których możliwa jest realizacja bonów na terenie powiatów: zgorzeleckiego, opolskiego, rybnickiego, bełchatowskiego, gryfińskiego oraz na terenie miasta Szczecin i miasta Stołecznego Warszawa – **100%** .
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oferował możliwość realizacji bonów w minimalnej ilości placówek handlowych / punktów gastronomicznych na terenie każdego z powiatów/miast:

Lokalizacja (powiat/miasto)	Minimalna ilość placówek handlowych/punktów gastronomicznych
zgorzelecki	5
opolski	10
miasto Szczecin	10
rybnicki	10
bełchatowski	10
gryfiński	5
miasto Stołeczne Warszawa	20
RAZEM	70

Oferty wskazujące mniejszą ilość placówek handlowych /punktów gastronomicznych niż wskazane powyżej będą podlegały odrzuceniu.

20.2. Sposób oceny Ofert:

w w/w kryterium oferty będą oceniane na podstawie ilości placówek handlowych / punktów gastronomicznych, prowadzących sprzedaż artykułów spożywczych, w których możliwa jest realizacja bonów na terenie w/w powiatów/miast, określonej w formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ), wg wzoru:

$$Ic = [Io / I_{max}] \times 100$$

gdzie:

Ic - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

Io – ilość placówek w rozpatrywanej ofercie;

I_{max} – ilość placówek w najkorzystniejszej ofercie;

- 20.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów wyliczoną wg wzoru powyżej.

21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 21.1. Cena oferty musi być podana cyfrowo, w polskich złotych (PLN). Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 21.2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w niniejszej SWZ.
- 21.3. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. 20.

22. DODATKOWE POSTĘPOWANIE: AUKCJA ELEKTRONICZNA / NEGOCJACJE HANDLOWE

- 22.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowego postępowania w postaci negocjacji handlowych. Do negocjacji zaprosi wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

23. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA W UMOWY

- 23.1. Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i zawarcia Umowy zakupowej jest uzyskanie wymaganej zgody organów Spółki Zamawiającego.
- 23.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do podpisania Umowy na warunkach określonych w Projekcie Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 23.3. Projekt Umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

24. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY

- 24.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 24.2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Postępowania zakupowego lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn.**
- 24.3. Zamawiający informuje o możliwości zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę Spółki Wykonawcy, w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę Spółki, a co za tym idzie nie mogą być ogólnie udostępniane.
- 24.4. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako Najkorzystniejsza Oferta uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 24.5. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 24.6. Komisja Przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 24.7. Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują od 1 lipca 2018r. mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017r.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 -** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- Załącznik nr 2 –** Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- Załącznik nr 3 –** Formularz Ofertowy;
- Załącznik nr 4 –** Projekt Umowy;
- Załącznik nr 5 -** Wzór wykazu zrealizowanych / realizowanych dostaw.