



Elbest Security sp. z o.o.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – PO MODYFIKACJI I

Elbest Security sp. z o.o.

ul. 1 Maja 63, 97-400 Bełchatów
 Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego
 KRS: 0000521021, Regon 147387261, NIP 701-043-68-95
 Kapitał Zakładowy: 5 054 000,00 PLN,

ogłasza **przetarg nieograniczony**, dla którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem Zamówienia jest comiesięczna dostawa, według bieżących potrzeb Zamawiającego, bonów żywnościowych, o nominale 5 zł każdy, w ilości **szacunkowej 199 226 sztuk**, z przeznaczeniem na posiłki profilaktyczne dla uprawnionych pracowników Elbest Security sp. z o.o., zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ oraz w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Zamówienia realizowane będą sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego (dostawy comiesięczne), w okresie od **01.04.2022r. do dnia 31.03.2025r.**
- 2.2. Zamówienia Częstkowe Zamawiający będzie składał w terminie **do 10 dnia** każdego m-ca obowiązywania Umowy.
- 2.3. Pierwsze Zamówienie Częstkowe Zamawiający złoży w terminie **do 10 dni** od dnia obowiązywania Umowy, w ilości bonów ok. **3 730 sztuk**, o nominale 5,00 zł.
- 2.4. Termin realizacji Zamówień Częstkowych: – **do 5 dni roboczych** (za dzień roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 do 14.30) od daty założenia Zamówienia Częstkowego przez osobę uprawnioną.

UWAGA: Zgodnie z pkt. 23.2. SWZ Zamawiający wyznaczy datę i miejsce zawarcia Umowy.

3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA – określone w pkt. 9 SWZ.

4. WYMAGANE OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE PRZEZ WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – określone w pkt. 10 SWZ.

5. KRYTERIUM OCENY OFERT: **zgodnie z pkt. 20 SWZ.**

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE: Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

7. OFERTY WARIANTOWE: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. OFERTY CZĘŚCIOWE: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. WADIUM: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 10.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia) **na adres:**

Elbest Security sp. z o.o.,

Dział Administracji i Zakupów (pok.16)

ul. Św. Barbary- Budynek WN/B-4

97- 410 Bełchatów

w terminie **do dnia 10.03.2022r. do godz. 14.00**

z dopiskiem na kopercie:

„OFERTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM NR WA-02-2022”

10.2. Koperta musi być oznaczona pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) - dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

10.3. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Organizatora postępowania, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA: 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

12. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania zostały określone w SWZ dostępnym na stronie internetowej www.elbestsecurity.pl (zakładka „Przetargi”).

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub w całości, bez podania przyczyny.

14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowego postępowania w postaci negocjacji handlowych. Do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

16. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zamówienia, w tym również treść i warunki projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.

17. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupowej w Elbest Security sp. z o.o. (PROC 81251/F), zwaną dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <http://www.elbestsecurity.pl/pl/procedura-zakupowa>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

18. Warunkiem zakończenia Postępowania zakupowego i zawarcia Umowy Zakupowej jest uzyskanie wymaganej zgody Organów spółki Zamawiającego.

19. Komisja Przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia Postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.

20. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

w sprawach organizacyjno – formalnych:

Łukasz Włóka, tel. 885 105 160 (w dni robocze, w godz. 7.00-15.00), e-mail: lukasz.wloka@elbestsecurity.pl;

21. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.